

令和6年3月1日

東京都立新宿高等学校

本人得点の開示及び学力検査における答案の開示請求について

受検者は学力検査等得点表等の開示請求をすることができます。本校では下記のとおり取扱いますので、開示請求を希望する方は、下記のとおり手続きを行ってください。

記

1 開示請求受付期間

(1) 合格者

令和6年5月1日(水)から8月30日(金)まで

原則、紙による申請にて受け付けます。詳細は4月以降に別途お知らせします。

(2) 不合格者

令和6年3月5日(火)から8月30日(金)まで

2 受付場所

本校経営企画室窓口(1階)

3 請求受付時に御持参いただく書類

(1) 学力検査等得点表・学力検査における答案の開示請求書(様式19)

本校経営企画室窓口にて受領または本校ホームページからダウンロードしてください。

(2) 受検票

※保護者が請求する場合は、①受検票と②保護者の方の本人確認書類(運転免許証、健康保険証等)を併せて御提示ください。

4 交付方法

開示請求書受付時に「開示請求受付票」をお渡しし、交付開始日をお伝えします。①開示請求受付票と②受検票を持参の上、**交付開始日から3カ月以内**にお越しください。

※保護者が受領する場合は、①開示請求受付票、②受検票、③保護者の方の本人確認書類(運転免許証、健康保険証等)、④受検生と保護者との関係を証明するもの(住民票の写し等)を併せて御提示ください。

5 その他

電子申請による開示請求も可能です。詳細は東京都教育委員会ホームページ「入試Q & A」を御確認ください。

【担当】東京都立新宿高等学校 経営企画室

電話：03-3354-7411

(平日午前8時30分から午後5時まで)